



Herzlich willkommen im Naturhotel Forsthaus

Lieber Gast,

wir freuen uns, dass Sie den Weg in das schöne Erzgebirge gefunden haben und begrüßen Sie herzlich bei uns im Haus.

Auf den folgenden Seiten haben wir alle wichtigen Informationen für Ihren Aufenthalt zusammengetragen.

Gerne stehen wir Ihnen für weitere Fragen und Anregungen zur Verfügung und wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt.

Ihre Gastgeber

Marco und Cathrin Lopenz



Die wichtigsten Infos und Hausregeln

! Im gesamten Haus besteht ein absolutes Rauch- und Feuerverbot !

...darum möchten wir Sie bitten:

- Helfen Sie unnötigen Müll zu vermeiden und trennen Ihren Abfall in die dafür vorgesehen Behälter (Flur)
- Schonen Sie unsere Umwelt und verwenden Handtücher mehr als einmal.
- Für eine unbeschwerte Nachtruhe aller Gäste, bitte ab 22 Uhr keinen Lärm machen.

...für Hunde und Katzen gilt:

- Hunde und Katzen dürfen nicht in den Betten oder auf dem Sofa schlafen!
- Gerne können Sie Ihren vierbeinigen Liebling mit in den Frühstücksraum nehmen, sofern Ihr Tier sozialisiert ist.

...unsere SB-Ecke:

- Im Gastraum finden Sie unsere SB-Ecke
- Hier können Sie sich bis 22:30 Uhr mit Getränken versorgen
- Tragen Sie bitte die konsumierten Getränke in die ausliegende Strichliste ein.
- Hier finden Sie auch Teller und Besteck, wenn Sie sich Essen liefern lassen.

...für Raucher gilt:

- Im Haus darf nirgends geraucht werden!
- Aschenbecher finden Sie am Hintereingang, am Haupteingang und auf der Terrasse
- Falls Sie keinen Aschenbecher finden, sprechen Sie uns an.
- Bitte rund um das Haus keine Kippen auf den Boden werfen!

Über uns und die Philosophie des Naturhotels



Naturverbundenheit

Die Natur ist für uns eine Kraftquelle und schafft positive Erlebnisse, die wir brauchen um unsere Gesundheit und Widerstandskraft zu stärken. Durch die Affinität zum Wandern, Klettern und MTB fahren profitieren wir von vielen Aufenthalten in der Natur. Wir können gut abschalten, entspannen und neue Energie tanken.

Durch Achtsamkeit und Weitsicht nehmen wir die Schönheit der Natur und ihrer Lebewesen wahr, und sind dankbar für jeden Moment.



Nachhaltigkeit

Ein verantwortungsvoller Umgang mit allen Ressourcen ist für uns ein wichtiger Bestandteil des Alltags. Die Verbundenheit zu unserer Natur schließt ein nachhaltiges Denken und Handeln ein. So achten wir auf den Wasserverbrauch, die Nutzung ökologisch abbaubarer Reinigungsmittel und das Trennen von Müll. Durch bewusstes Heizen unserer Räumlichkeiten und effizienten Stromverbrauch, versuchen wir wertvolle Energie zu sparen.



Regionalität / Bio

Wir beziehen unsere Lebensmittel von regionalen Anbietern und wollen dadurch die Nachhaltigkeit der Region und ihrer Ressourcen unterstützen.

Alles was nicht regional zu bekommen ist, sind fast ausschließlich Bio-Produkte.

Dadurch können wir Ihnen ein gesundes und wertvolles Frühstück anbieten.



Barfuß

Wir laufen Barfuß!

Um unsere Umgebung und die Natur besser fühlen und erleben zu können, haben wir uns vor vielen Jahren entschieden keine Schuhe mehr zu tragen.

Dabei genießen wir auch die positiven Nebeneffekte:

- Unser Immunsystem wird gestärkt.
- Barfußlaufen macht unheimlich Spaß.
- Wir haben keinerlei Rückenbeschwerden.

Ihr persönliches Frühstück

Wir möchten Ihnen mit einem gesunden und nachhaltigen Frühstück einen guten Start in einen erlebnisreichen Tag bereiten. Hierfür bereiten wir für Sie ein individuelles Frühstück zu:

- **Kaffee**
Unser Kaffee „Wertvolles Handwerk“ wird in der Barista Kaffeerösterei in Chemnitz von Hand geröstet.
- **Tee**
Auf unserem Buffettisch finden Sie in der Holztruhe eine reichhaltige Auswahl hochwertigen Bio-Teesorten aller Art
- **Säfte**
Tanken Sie Vitamine mit gesunden Fruchtsäften aus unserer Region.
- **Brot**
Zu den frisch aufgebackenen Brötchen reichen wir vollwertiges Brot vom lokalen Bäcker
- **Käse und Milchprodukte**
Wir beziehen unseren Käse und Milchprodukte von der Hofkäserei Fritsch aus Crottendorf. Die Käserei ist der älteste Familienbetrieb in Sachsen und produziert ausschließlich mit Milch von eigenen, artgerecht gehaltenen Kühen.
Auf Ihrem Teller finden Sie eine Auswahl verschiedener Käsesorten.
Am Buffett stehen frische und kühle Flaschen Milch und Buttermilch, oder Naturjoghurt für Sie bereit.
- **Eier**
Gerne bereiten wir Ihnen ein gekochtes Ei, Rührei, Spiegelei, oder Omelette zu. Unsere Eier stammen vom Geflügelhof in Crottendorf.
- **Obst und Gemüse**
Obst und Gemüse stammen ausschließlich aus regionalem oder biologischem Anbau
- **Wurst**
Wir servieren Ihnen ausschließlich Wurst aus biologischer Landwirtschaft (Haltungsform 4).
- **Übrige Bestandteile**
Alle Produkte, die wir nicht regional einkaufen können (z.B. Tropenfrüchte, Müsli, Marmelade, etc.), beziehen wir aus dem Lebensmittelhandel. Diese stammen dann entweder aus regionalem oder biologischem Anbau.

Bitte sprechen Sie uns an, wenn wir Ihnen einzelne Bestandteile oder Getränke nachservieren dürfen, oder wenn etwas fehlt. Wir versuchen gerne jeden Wunsch zu erfüllen.

Bei Fragen bzgl. Zusatzstoffen und Allergenen wenden Sie sich bitte an uns.

Wir wünschen Ihnen einen guten Appetit und einen schönen Start in den Tag

Marco und Cathrin

Gaststättenempfehlungen in der näheren Umgebung:

- **Pizzeria Da Leo**
Pizzeria, italienisch
Karlsbader Str. 136, 09456 Annaberg-Buchholz
Mi - So 17 - 21:30 Uhr; Küche bis 20:30 Uhr
Tel. 03733 66903
- **Fichtelbergblick**
Gaststätte, deutsch
Cunersdorfer Str. 13, 09465 Sehmatal
Di - So 17 - 22 Uhr
Tel. 03733 622775
- **Gaststüb zur Bimmlbah'**
Gaststätte, deutsch
Karlsbader Str. 215, 09465 Sehmatal
Täglich 11:30 - 20 Uhr, Do geschlossen
Tel. 03734 28263
- **Anton Günther - Schenke**
Restaurant, deutsch
Annaberger Str. 33, 09488 Schönfeld
Do & Fr 11 - 14 Uhr & 17 - 21 Uhr; Sa & So 11 - 21 Uhr
Tel. 03733 5699970
- **Restaurant und Rodeo Steakhaus Turnerheim**
Restaurant, deutsch, amerikanisch
Turnerheimstraße 3, 09465 Sehmatal
Täglich 11:30 - 21:00 Uhr, Mo & Di geschlossen
Tel. 03734 2140815
- **Zum Türmer**
Restaurant, deutsch
Große Kirchgasse 19, 09456 Annaberg-Buchholz
Samstag - Donnerstag: 11 - 22 Uhr
Freitag: 15 - 22 Uhr
Tel. 03733 24417
- **Bergamt**
Restaurant, deutsch
Große Kirchgasse 2, 09456 Annaberg-Buchholz
Mo - Fr 11 - 20 Uhr, Samstag 11 - 14:30 Uhr
Tel. 03733 676226



Gästeeinformation

Allergiker

Bitte melden Sie sich an der Rezeption, wenn Sie auf bestimmte Nahrungsmittel angewiesen sind.

Apotheke

Die nächstgelegene Apotheke ist die Adler Apotheke in Buchholz:
Karlsbader Str. 18, 09456 Annaberg-Buchholz
www.adler-apotheke-buchholz.de

Arzt

Unter der Notfallnummer 116117 erreichen Sie bundesweit den [ärztlichen Bereitschaftsdienst](#).
Diese Nummer funktioniert ohne Vorwahl und gilt deutschlandweit.
Es fallen keine Kosten für den Anruf an.
Der Patientenservice ist rund um die Uhr erreichbar.
In lebensbedrohlichen Situationen rufen Sie sofort die 112 an!

Aufenthaltsraum

→ siehe Gastraum.

Badezimmerhocker

Wünschen Sie einen Badezimmerhocker, melden Sie sich bei uns an der Rezeption.

Bar

→ siehe SB-Ecke

Bettdecke

Benötigen Sie eine weitere Bettdecke, melden Sie sich bitte an der Rezeption

Billard

Gerne können Sie als Hausgast auf Anfrage kostenlos bis 22:30 Uhr Billard spielen.

Bügelbrett und Bügeleisen

Bitte melden Sie sich an der Rezeption.

Check in

Ab 15:00 Uhr

Am Abreisetag bitten wir Sie, das Zimmer bis 11:00 Uhr zu räumen und den Zimmerschlüssel an der Rezeption abzugeben. Vielen Dank.

Check out

Bis 11:00 Uhr

Duschen

Jedes Zimmer ist mit einer eigenen Dusche ausgestattet.

Die Warmwasserzirkulation läuft täglich von 05:45 - 10:30 Uhr und 15:30 - 22:30 Uhr.

Falls Sie außerhalb dieser Zeiten duschen möchten, kann es eine Weile dauern, bis warmes Wasser kommt.

Essen

Wir haben kein Restaurant Betrieb. Sie können sich aber gerne Essen selbst mitbringen oder liefern lassen → siehe Lieferservice.

Alternativ gibt es in der näheren Umgebung einige gute Restaurants ☐ siehe Restaurants.



Gästeeinformation

Fernseher

Jedes Zimmer ist mit einem Fernseher ausgestattet. Die Bedienungsanleitung finden Sie im Zimmer.

Festlichkeiten

Für besondere Anlässe können Sie gerne unseren Wintergarten mieten. Gerne organisieren wir dazu auch ein Catering. Sprechen Sie uns an.

Fluchtwege

In jedem Zimmer befindet sich ein Plan über die Fluchtwege bei Feuer. Bitte schauen Sie sich die Fluchtwege genau an. Im Notfall folgen Sie den beleuchteten Schildern.

Freizeit

In unserem Foyer halten wir verschiedene Flyer und Broschüren mit Informationen rund um Annaberg-Buchholz bereit. Weitere Anregungen erhalten Sie an der Rezeption.

Frühstück

Sie erwartet ein gesundes und reichhaltiges Frühstück in unserem Wintergarten von 07:00 bis 10:00 Uhr, Sonn- und Feiertags von 08:00 bis 10:30 Uhr.

Bitte geben Sie uns am Vorabend Bescheid, ob und wann Sie gerne frühstücken möchten.

Gastraum

In unserem gemütlichen Gastraum können Sie sich gerne bis 22:30 Uhr aufhalten.

Gerne können Sie hier auch selbst mitgebrachte Speisen verzehren, oder sich etwas liefern lassen → siehe Lieferservice

Gästekarte

Ihre Gästekarten können Sie nach Ihrer Anreise an der Rezeption abholen. Nutzen Sie die vielfältigen Angebote.

Geld- und Wertsachen

Aus versicherungstechnischen Gründen bitten wir Sie, keine Wertsachen, Schmuck oder Geldbeträge offen in Ihrem Zimmer oder Fahrzeug liegen zu lassen. Für abhanden gekommene Wertgegenstände in Ihrem Zimmer können wir nicht haften.

Gepäckservice

Gerne befördern wir Ihr Gepäck ins Zimmer oder auch zurück ins Auto. Bitte sprechen Sie uns an.

Getränke

Das Mineralwasser im Zimmer ist zu Ihrem kostenlosen Genuss bestimmt. Weitere Getränke können Sie sich an der SB-Ecke holen. → siehe SB-Ecke

Haartrockner

In jedem Badezimmer befindet sich ein Haartrockner.

Handtücher

→ siehe Wäschewechsel



Gästeeinformation

Haustür- / Zimmerschlüssel

Bitte mitnehmen, wenn Sie das Hotel verlassen möchten oder zurückkehren. Aus sicherheitstechnischen Gründen dürfen wir darauf aufmerksam machen, dass der Verlust des Zimmerschlüssels sofort gemeldet werden muss. Im Falle des Verlustes müssen wir für einen neuen Zimmerschlüssel unsere Auslagen in Höhe von ca. 100,00 € pro Schlüssel berechnen.

Heizung

Alle Zimmer sind mit smarten Heizungsthermostaten ausgestattet. Diese regeln die Temperatur im Zimmer automatisch.

Sie können die gewünschte Temperatur an jedem Thermostat selbst anpassen. Diese wird allerdings beim nächsten Schaltzyklus wieder auf den automatischen Wert zurückgestellt.

Internationaler Steckdosenadapter

Erhalten Sie an unserer Rezeption

Internet - WLAN

Im gesamten Haus steht Ihnen unser kostenfreies WLAN zur Verfügung.

WLAN: Forsthaus

Passwort: Waldbaden

Kopfkissen

Sie wünschen zusätzliche Kopfkissen?

Weitere Kissen aller Art können Sie sich in unserer Kissentruhe im 1.OG holen.

Kreditkarten

Neben der Zahlung mit Girocard (alt: EC-Karte) akzeptieren wir VISA-, bzw. MASTERCARD und weitere. American Express Karten können wir leider keine akzeptieren.

Ladegeräte / Adapter

Erhalten Sie an unserer Rezeption

Lieferservice

Bei „Rocky´s Pizzaservice“ www.rockys-pizzaservice-annaberg-buchholz.de, 03733/64761 können Sie sich eine breite Palette von Speisen liefern lassen.

Diese können Sie gerne in unserem Gastraum verzehren. Wir stellen Ihnen gerne Besteck und Geschirr zur Verfügung. Die Speisekarte finden Sie weiter hinten in der Mappe

Parkplätze

Die Stellplätze vor und neben unserem Haus stehen Ihnen kostenfrei zur Verfügung.

Post

Ihre ausgehende Post können Sie an der Rezeption abgeben.

Rauchmelder

Unsere Hotelzimmer und Hotelflure sind mit modernen Rauchmeldern ausgestattet.

Im gesamten Haus herrscht strengstes Rauch- und Feuerverbot!

Bitte zünden Sie im Zimmer keine Räucherkerzen an!

Sollten die Rauchmelder Alarm geben, verlassen Sie bitte sofort das Gebäude.



Gästeeinformation

Restaurants

Eine Liste von Restaurants in der Nähe finden Sie auf unserer Gästeinfo Seite, in der SB-Ecke und weiter hinten in diesem Ordner.

Rezeption

Unsere Rezeption ist von 07:00 bis 11:00 und 15:00 bis 21:00 Uhr geöffnet. Möchten Sie morgens vor 07:00 Uhr abreisen, so bitten wir Sie, Ihre Rechnung bereits am Vortag zu bezahlen.

SB-Ecke

In unserer SB-Ecke im Aufenthaltsraum können sich selbst mit Getränken versorgen. Hier finden Sie lokale Bierspezialitäten, Weine aus dem Markgräflerland und diverse antialkoholische Getränke zu moderaten Preisen.

Tragen Sie sich einfach mit Ihrer Zimmernummer in die ausliegende Strichliste ein.

Spiele

An unserer Rezeption halten wir eine Spielesammlungen bereit. Bitte geben Sie die Spiele nach Gebrauch wieder vollständig zurück, damit auch die nächsten Gäste Freude daran haben.

Taxi

<http://www.taxi-annaberg.de/> Tel.: 03733622500

Telefon

Unsere Telefonnummer ist 03733 4286979.

Terrasse

Gerne können Sie unsere Terrasse hinter dem Wintergarten nutzen.

Trockenraum

Im Keller haben wir einen Trockenraum, indem Sie Ihre Ski-, bzw. Wanderausrüstung deponieren, bzw. trocknen können.

Bitte geben Sie uns Bescheid, damit wir rechtzeitig die Heizung anstellen können.

Veranstaltungen

→ siehe Festlichkeiten

Wäschewechsel

Aus ökologischen Gründen verzichten wir darauf, die Handtücher täglich zu waschen.

Sollten Sie mehrere Tage bei uns sein, oder ein Handtuch schmutzig sein, tauschen wir es natürlich gerne aus -> Legen Sie das Handtuch auf den Boden.

Möchten Sie Ihre Bettwäsche gewechselt haben, sprechen Sie uns an bitte an.



Guest information

Allergy sufferers

Please contact reception if you require certain foods.

Bathroom stool

If you would like a bathroom stool, please contact us at reception.

Beverages

The mineral water in the room is for your free enjoyment. You can get additional drinks at our self-service corner

Breakfast

A healthy and rich breakfast awaits you in our winter garden from 7:00 a.m. to 10:00 a.m., Sundays and public holidays from 8:00 a.m. to 10:30 a.m. Please let us know the evening before if and when you would like to have breakfast.

Billiards

As a guest you are welcome to play billiards free of charge until 10:30 p.m. upon request.

Change of linen

For ecological reasons, we do not wash the towels daily.

If you are with us for several days or a towel is dirty, we will of course be happy to exchange it - > Put the towel on the Floor.

If you would like your bed linen changed, please also contact us.

Additional blanket on request

If you need another pillow, look in our pillow chest on the 1st floor.

Chargers/adapters

Get it at our reception

Check in

From 3:00 p.m.

Check out

until 11:00 a.m

On the day of departure, we ask you to vacate the room by 11:00 a.m. and hand in the room key at reception. Thank you.

Credit cards

In addition to paying with Girocard (formerly: EC card), we accept VISA or MASTERCARD and others. Unfortunately, we cannot accept American Express cards.

Delivery service

At "Rocky's Pizzaservice" www.rockys-pizzaservice-annaberg-buchholz.de, 03733/64761 you can have a wide range of dishes delivered.

You are welcome to eat these in our guest room. We are happy to provide you with cutlery and crockery.

Drying room

We have a drying room in the basement where you can store or dry your ski- or hiking-equipment.

Please let us know so that we can turn on the heating in good time.



Guest information

Duvet

If you would like an additional duvet free of charge, please contact the reception

Eat

We do not have a restaurant. However, you are welcome to bring your own food or have it delivered > see „DeliveryService“.

Alternatively, there are some good restaurants in the surrounding area → „Restaurants“.

You are welcome to use our guest room.

We provide you with crockery and cutlery.

Escape routes

There is a plan in every room showing escape routes in the event of fire. Please take a close look at the escape routes. In an emergency, follow the illuminated signs.

Festivities

You are welcome to rent our winter garden for special occasions.

We are also happy to organize catering. Just talk to us.

Front door/room key

Please take it with you when you want to leave the hotel or return. For security reasons, we would like to point out that the loss of the room key must be reported immediately. In the event of loss, we will have to charge our expenses of approximately €100.00 per key for a new room key.

Games

We have a collection of games available at our reception. Please return the games in their entirety after use so that the next guests can also enjoy them.

Guestroom

You are welcome to stay in our cozy guestroom until 10:30 p.m.

You are also welcome to eat the food you have brought with you or have something delivered > see „Delivery service“

Hairdryer

There is a hairdryer in each bathroom.

Heating

All rooms are equipped with smart heating thermostats. These regulate the temperature in the room automatically.

You can adjust the desired temperature yourself on each thermostat. However, this will be reset to the automatic value during the next switching cycle.

Ironing board and iron

Please report to reception.

International socket adapter

Receive at our reception



Guest information

Internet - WiFi

Our free WiFi is available in the whole house.

WiFi: Naturhotel Forsthaus

Password: Waldbaden

Leisure time

In our foyer we have various flyers and brochures with information about Annaberg-Buchholz. You can get further suggestions at the reception.

Lounge

→ see guestroom.

Luggage service

We will be happy to transport your luggage to your room or back to your car. Please speak to our reception.

Medical Services

You can reach the medical on-call service nationwide on the emergency number 116117.

This number works without an area code and is valid throughout Germany.

There are no costs for the call.

Patient service is available around the clock.

In life-threatening situations, call 112 immediately!

Mail

You can hand in your outgoing mail at reception.

Money and valuables

For insurance reasons, we ask you not to leave any valuables, jewelry or money lying around in your room or vehicle. We cannot be held liable for lost valuables in your room.

Parking spaces

The parking spaces in front of and next to our house are available to you free of charge.

Pharmacy

The nearest pharmacy is the Adler Apotheke in Buchholz:

Karlsbader Str. 18, 09456 Annaberg-Buchholz

www.adler-apotheke-buchholz.de

Phone

Our telephone number is 03733 4286979.

Pillow

Would you like additional pillows?

In the closet you will find an additional pillow. You can get more pillows of all kinds in our pillow chest on the 1st floor.

Restaurants

You can find a list of nearby restaurants on our guest information page



Guest information

Reception

Our reception is open from 7:00 a.m. to 11:00 a.m. and 3:00 p.m. to 9:00 p.m. If you would like to leave before 7:00 a.m., we ask that you pay your bill the day before.

Roomservice

> Change of linen

Shower

Each room is equipped with a private shower.

The hot water circulation runs daily from 05:45 - 10:30 am and 15:30 - 22:30.

If you want to shower outside of these times, it may take a while for hot water to arrive.

Self-service corner

You can help yourself to drinks in our self-service corner in the lounge. Here you will find local beer specialties, wines from the Markgräflerland and various non-alcoholic drinks at reasonable prices.

Simply enter your room number on the list provided.

Smoke detector

Our hotel rooms and hotel corridors are equipped with modern smoke detectors.

There is a strict ban on smoking and fire throughout the entire house!

Please do not light incense candles in the room!

If the smoke detectors sound an ALARM, please leave the building immediately.

TV

Each room is equipped with a television. The operating instructions can be found in the room.

Taxi

<http://www.taxi-annaberg.de> / Tel.: 03733622500

Terrace

You are welcome to use our terrace behind the winter garden.

Inhaltsverzeichnis

1. GELTUNGSBEREICH.....	2
2. VERTRAGSABSCHLUSS, -PARTNER, VERJÄHRUNG.....	2
3. LEISTUNGEN, PREISE, ZAHLUNG, AUFRECHNUNG	2
4. RÜCKTRITT DES KUNDEN (ABBESTELLUNG, STORNIERUNG) / NICHTINANSPRUCHNAHME DER LEISTUNGEN DES HOTELS.....	3
5. RÜCKTRITT DES HOTELS	4
6. ZIMMERBEREITSTELLUNG, -ÜBERGABE UND -RÜCKGABE.....	4
7. HAFTUNG DES HOTELS	5
8. SCHLUSSBESTIMMUNGEN.....	5

Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Hotelaufnahmevertrag

1. GELTUNGSBEREICH

- 1.1 Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die mietweise Überlassung von Hotelzimmern zur Beherbergung sowie alle in diesem Zusammenhang für den Kunden erbrachten weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels (Hotelaufnahmevertrag). Der Begriff „Hotelaufnahmevertrag“ umfasst und ersetzt folgende Begriffe: Beherbergungs-, Gastaufnahme-, Hotel-, Hotelzimmervertrag.
- 1.2 Die Unter- oder Weitervermietung der überlassenen Zimmer sowie deren Nutzung zu anderen als Beherbergungszwecken bedürfen der vorherigen Zustimmung des Hotels in Textform, wobei § 540 Absatz 1 Satz 2 BGB abbedungen wird, soweit der Kunde nicht Verbraucher im Sinne von § 13 BGB ist.
- 1.3 Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies vorher ausdrücklich in Textform vereinbart wurde.

2. VERTRAGSABSCHLUSS, -PARTNER, VERJÄHRUNG

- 2.1 Vertragspartner sind das Hotel und der Kunde. Der Vertrag kommt durch die Annahme des Antrags des Kunden durch das Hotel zustande. Dem Hotel steht es frei, die Zimmerbuchung in Textform zu bestätigen.
- 2.2 Alle Ansprüche gegen das Hotel verjähren grundsätzlich in einem Jahr ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn. Dies gilt nicht bei Schadensersatzansprüchen und bei sonstigen Ansprüchen, sofern letztere auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beruhen.

3. LEISTUNGEN, PREISE, ZAHLUNG, AUFRECHNUNG

- 3.1 Das Hotel ist verpflichtet, die vom Kunden gebuchten Zimmer bereitzuhalten und die vereinbarten Leistungen zu erbringen.
- 3.2 Der Kunde ist verpflichtet, die für die Zimmerüberlassung und die von ihm in Anspruch genommenen weiteren Leistungen vereinbarten bzw. geltenden Preise des Hotels zu zahlen. Dies gilt auch für vom Kunden direkt oder über das Hotel beauftragte Leistungen, die durch Dritte erbracht und vom Hotel verauslagt werden.
- 3.3 Die vereinbarten Preise verstehen sich einschließlich der zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses geltenden Steuern und lokalen Abgaben. Nicht enthalten sind lokale Abgaben, die nach dem jeweiligen Kommunalrecht vom Gast selbst geschuldet sind, wie zum Beispiel Kurtaxe.
- 3.4 Bei Änderung der gesetzlichen Umsatzsteuer oder der Neueinführung, Änderung oder Abschaffung lokaler Abgaben auf den Leistungsgegenstand nach Vertragsschluss werden die Preise entsprechend angepasst. Bei Verträgen mit Verbrauchern gilt dieses nur, wenn der

Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Vertragserfüllung vier Monate überschreitet. Das Hotel kann seine Zustimmung zu einer vom Kunden gewünschten nachträglichen Verringerung der Anzahl der gebuchten Zimmer, der Leistung des Hotels oder der Aufenthaltsdauer des Kunden davon abhängig machen, dass sich der Preis für die Zimmer und/oder für die sonstigen Leistungen des Hotels angemessen erhöht.

- 3.5 Rechnungen des Hotels sind sofort nach Zugang ohne Abzug zur Zahlung fällig. Wurde Zahlung auf Rechnung vereinbart, so hat die Zahlung – vorbehaltlich einer abweichenden Vereinbarung – binnen zehn Tagen ab Zugang der Rechnung ohne Abzug zu erfolgen.
- 3.6 Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsschluss vom Kunden eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung, zum Beispiel in Form einer Kreditkartengarantie, zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine können im Vertrag in Textform vereinbart werden. Bei Vorauszahlungen oder Sicherheitsleistungen für Pauschalreisen bleiben die gesetzlichen Bestimmungen unberührt. Bei Zahlungsverzug des Kunden gelten die gesetzlichen Regelungen.
- 3.7 In begründeten Fällen, zum Beispiel Zahlungsrückstand des Kunden oder Erweiterung des Vertragsumfanges, ist das Hotel berechtigt, auch nach Vertragsschluss bis zu Beginn des Aufenthaltes eine Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung im Sinne vorstehender Ziffer 3.6 oder eine Anhebung der im Vertrag vereinbarten Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung bis zur vollen vereinbarten Vergütung zu verlangen.
- 3.8 Das Hotel ist ferner berechtigt, zu Beginn und während des Aufenthaltes vom Kunden eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung im Sinne vorstehender Ziffer 3.6 für bestehende und künftige Forderungen aus dem Vertrag zu verlangen, soweit eine solche nicht bereits gemäß vorstehender Ziffer 3.6 und/oder Ziffer 3.7 geleistet wurde.
- 3.9 Der Kunde kann nur mit einer unstreitigen oder rechtskräftigen Forderung gegenüber einer Forderung des Hotels aufrechnen oder verrechnen.
- 3.10 Der Kunde ist damit einverstanden, dass ihm die Rechnung auf elektronischem Weg übermittelt werden kann.

4. RÜCKTRITT DES KUNDEN (ABBESTELLUNG, STORNIERUNG) / NICHTINANSPRUCHNAHME DER LEISTUNGEN DES HOTELS

- 4.1 Ein Rücktritt des Kunden von dem mit dem Hotel geschlossenen Vertrag ist nur möglich, wenn ein Rücktrittsrecht im Vertrag ausdrücklich vereinbart wurde, ein gesetzliches Rücktrittsrecht besteht oder wenn das Hotel der Vertragsaufhebung ausdrücklich zustimmt.
- 4.2 Sofern zwischen dem Hotel und dem Kunden ein Termin zum kostenfreien Rücktritt vom Vertrag vereinbart wurde, kann der Kunde bis dahin vom Vertrag zurücktreten, ohne Zahlungs- oder Schadensersatzansprüche des Hotels auszulösen.
- 4.3 Ist ein Rücktrittsrecht nicht vereinbart oder bereits erloschen, besteht auch kein gesetzliches Rücktritts- oder Kündigungsrecht und stimmt das Hotel einer Vertragsaufhebung nicht zu, behält das Hotel den Anspruch auf die vereinbarte Vergütung trotz Nichtinanspruchnahme der

Leistung. Das Hotel hat die Einnahmen aus anderweitiger Vermietung der Zimmer sowie die ersparten Aufwendungen anzurechnen. Werden die Zimmer nicht anderweitig vermietet, so kann das Hotel den Abzug für ersparte Aufwendungen pauschalieren. Der Kunde ist in diesem Fall verpflichtet, 80% des vertraglich vereinbarten Preises für Übernachtung mit oder ohne Frühstück zu zahlen. Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass der vorgenannte Anspruch nicht oder nicht in der geforderten Höhe entstanden ist.

5. RÜCKTRITT DES HOTELS

- 5.1 Sofern vereinbart wurde, dass der Kunde innerhalb einer bestimmten Frist kostenfrei vom Vertrag zurücktreten kann, ist das Hotel in diesem Zeitraum seinerseits berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten, wenn Anfragen anderer Kunden nach den vertraglich gebuchten Zimmern vorliegen und der Kunde auf Rückfrage des Hotels mit angemessener Fristsetzung auf sein Recht zum Rücktritt nicht verzichtet. Dies gilt entsprechend bei Einräumung einer Option, wenn andere Anfragen vorliegen und der Kunde auf Rückfrage des Hotels mit angemessener Fristsetzung nicht zur festen Buchung bereit ist.
- 5.2 Wird eine gemäß Ziffer 3.6 und/oder Ziffer 3.7 vereinbarte oder verlangte Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung auch nach Verstreichen einer vom Hotel gesetzten angemessenen Nachfrist nicht geleistet, so ist das Hotel ebenfalls zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.
- 5.3 Ferner ist das Hotel berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag außerordentlich zurückzutreten, insbesondere falls
- höhere Gewalt oder andere vom Hotel nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrages unmöglich machen;
 - Zimmer oder Räume schuldhaft unter irreführender oder falscher Angabe oder Verschweigen wesentlicher Tatsachen gebucht werden; wesentlich kann dabei die Identität des Kunden, die Zahlungsfähigkeit oder der Aufenthaltswitz sein;
 - das Hotel begründeten Anlass zu der Annahme hat, dass die Inanspruchnahme der Leistung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Hotels in der Öffentlichkeit gefährden kann, ohne dass dies dem Herrschafts- bzw. Organisationsbereich des Hotels zuzurechnen ist;
 - der Zweck bzw. der Anlass des Aufenthaltes gesetzeswidrig ist;
 - ein Verstoß gegen oben genannte Ziffer 1.2 vorliegt.
- 5.4 Der berechtigte Rücktritt des Hotels begründet keinen Anspruch des Kunden auf Schadensersatz.

6. ZIMMERBEREITSTELLUNG, -ÜBERGABE UND -RÜCKGABE

- 6.1 Der Kunde erwirbt keinen Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Zimmer, soweit dieses nicht ausdrücklich in Textform vereinbart wurde.
- 6.2 Gebuchte Zimmer stehen dem Kunden ab 15:00 Uhr des vereinbarten Anreisetages zur Verfügung. Der Kunde hat keinen Anspruch auf frühere Bereitstellung.
- 6.3 Am vereinbarten Abreisetag sind die Zimmer dem Hotel spätestens um 11:00 Uhr geräumt zur Verfügung zu stellen. Danach kann das Hotel aufgrund der verspäteten Räumung des Zimmers

für dessen vertragsüberschreitende Nutzung bis 18:00 Uhr 50% des vollen Logispreises (Preis gemäß Preisverzeichnis) in Rechnung stellen, ab 18:00 Uhr 100%. Vertragliche Ansprüche des Kunden werden hierdurch nicht begründet. Ihm steht es frei nachzuweisen, dass dem Hotel kein oder ein wesentlich niedrigerer Anspruch auf Nutzungsentgelt entstanden ist.

7. HAFTUNG DES HOTELS

- 7.1 Das Hotel haftet für von ihm zu vertretende Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Weiterhin haftet es für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beziehungsweise auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Verletzung von vertragstypischen Pflichten des Hotels beruhen. Vertragstypische Pflichten sind solche Pflichten, die die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages erst ermöglichen und auf deren Erfüllung der Kunde vertraut und vertrauen darf. Einer Pflichtverletzung des Hotels steht die eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen gleich. Weitergehende Schadensersatzansprüche sind, soweit in dieser Ziffer 7 nicht anderweitig geregelt, ausgeschlossen. Sollten Störungen oder Mängel an den Leistungen des Hotels auftreten, wird das Hotel bei Kenntnis oder auf unverzügliche Rüge des Kunden bemüht sein, für Abhilfe zu sorgen. Der Kunde ist verpflichtet, das ihm Zumutbare beizutragen, um die Störung zu beheben und einen möglichen Schaden gering zu halten.
- 7.2 Für eingebrachte Sachen haftet das Hotel dem Kunden nach den gesetzlichen Bestimmungen. Sofern der Kunde Geld, Wertpapiere und Kostbarkeiten mit einem Wert von mehr als 800 Euro oder sonstige Sachen mit einem Wert von mehr als 3.500 Euro einzubringen wünscht, bedarf dies einer gesonderten Aufbewahrungsvereinbarung mit dem Hotel.
- 7.3 Soweit dem Kunden ein Stellplatz in der Hotelgarage oder auf dem Hotelparkplatz, auch gegen Entgelt, zur Verfügung gestellt wird, kommt dadurch kein Verwahrungsvertrag zustande. Bei Abhandenkommen oder Beschädigung auf dem Hotelgrundstück abgestellter oder rangierter Kraftfahrzeuge und deren Inhalte haftet das Hotel nur nach Maßgabe der vorstehenden Ziffer 7.1, Sätze 1 bis 4.
- 7.4 Nachrichten für die Kunden werden mit Sorgfalt behandelt. Das Hotel kann nach vorheriger Absprache mit dem Kunden die Annahme, Aufbewahrung und – auf Wunsch – gegen Entgelt die Nachsendung von Post und Warensendungen übernehmen. Das Hotel haftet hierbei nur nach Maßgabe der vorstehenden Ziffer 7.1, Sätze 1 bis 4.

8. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

- 8.1 Änderungen und Ergänzungen des Vertrages, der Antragsannahme oder dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen sollen in Textform erfolgen. Einseitige Änderungen oder Ergänzungen sind unwirksam.
- 8.2 Erfüllungs- und Zahlungsort sowie ausschließlicher Gerichtsstand – auch für Scheck- und Wechselstreitigkeiten – ist im kaufmännischen Verkehr Annaberg-Buchholz. Sofern der Kunde die Voraussetzung des § 38 Absatz 2 ZPO erfüllt und keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat, gilt als Gerichtsstand Annaberg-Buchholz.
- 8.3 Es gilt deutsches Recht. Die Anwendung des UN-Kaufrechts ist ausgeschlossen.

- 8.4 Entsprechend der gesetzlichen Verpflichtung weist das Hotel darauf hin, dass die Europäische Union eine Online-Plattform zur außergerichtlichen Beilegung von verbraucherrechtlichen Streitigkeiten („OS-Plattform“) eingerichtet hat: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>
Das Hotel nimmt jedoch nicht an Streitbeilegungsverfahren vor Verbraucherschlichtungsstellen teil.